

SYLLABUS OFFICIEL

Examen PMI CAPM

Certified Associate in Project
Management (CAPM) — PMI

Certification : Certified Associate in Project Management (CAPM)®

Niveau : Entry-level / Associate | Public : Chefs de projet juniors / Équipes projet / Étudiants
en management

1. Présentation de la certification

L'examen **Certified Associate in Project Management (CAPM)®**, délivré par le **Project Management Institute (PMI)**, est la certification d'entrée de gamme mondialement reconnue en **management de projet**. Elle s'adresse aux personnes souhaitant prendre plus de responsabilités en gestion de projet ou ajouter des compétences PM à leur rôle actuel, aux membres d'équipes projet voulant valider leur connaissance, et aux étudiants entrant sur le marché du travail.

L'Exam Content Outline (ECO) **refondu en juillet 2023** reflète la diversité des approches de delivery : il intègre désormais explicitement les méthodes **predictive (waterfall), agile (Scrum, Kanban, SAFe, XP)** et **business analysis**. Le CAPM positionne le candidat comme crédible auprès des PMP® et constitue une excellente étape vers la certification PMP®. L'examen est passé chez **Pearson VUE** (en centre ou online proctored). Note : **OpenCertif est un Pearson VUE Authorized Test Center** et peut héberger l'examen.

Informations clés

Code de l'examen	CAPM (Certified Associate in Project Management)
Intitulé officiel	Certified Associate in Project Management (CAPM)®
Certification obtenue	CAPM® — PMI
Éditeur officiel	Project Management Institute (PMI)
Centre de test	Pearson VUE (en centre ou online proctored) — OpenCertif est Pearson VUE Authorized Test Center
Version actuelle de l'ECO	ECO 2023 (refondu juillet 2023) avec intégration Predictive, Agile et Business Analysis
Format de l'examen	150 questions : QCM, drag-and-drop, hot spot/hot area, animations vidéo, comic strips
Durée de l'examen	3 heures (180 minutes)
Structure	2 sections de 75 questions, avec break optionnel de 10 minutes entre les deux
Questions scorées	135 (les 15 pretest questions ne sont pas scorées)
Score requis	Score psychométrique non publié par le PMI (évaluation adaptative)

Langue de l'examen	Anglais (langue principale, autres langues disponibles selon région)
Tarifs	225 USD membres PMI / 300 USD non-membres (membership PMI : 139 USD/an)
Éligibilité – Diplôme	Diplôme du secondaire (lycée, baccalauréat, GED ou équivalent international)
Éligibilité – Formation	23 heures de formation en management de projet (PMI Authorized Training Partner, chapitre PMI, programme employeur, cours online avec assessment, programme universitaire)
Période d'éligibilité	1 an (3 tentatives maximum, attente d'un an si échec des 3 tentatives)
Validité de la certification	3 ans — renouvellement par 15 PDUs (Professional Development Units) via le programme CCR
Badge numérique	Badge officiel PMI délivré via Credly
Références principales	PMBOK® Guide — Seventh Edition, Process Groups: A Practice Guide (2022), Agile Practice Guide (2017), The PMI Guide to Business Analysis (2017)

2. Profil du candidat

En tant que candidat à l'examen CAPM, vous développez et validez des compétences fondamentales transversales en management de projet. Vous êtes capable de :

- Distinguer un **projet, un programme et un portefeuille**, et un projet d'une opération.
- Distinguer les approches **predictive (waterfall)** et **adaptive (agile)**.
- Différencier **issues, risks, assumptions et constraints**.
- Appliquer le **PMI Code of Ethics and Professional Conduct**.
- Expliquer comment un projet est un véhicule de changement organisationnel.
- Comprendre l'importance de cost, quality, risk, schedule dans la planification.
- Différencier project management plan et product management plan.
- Différencier **milestone** et **task duration**.
- Utiliser un **risk register** et un **stakeholder register**.
- Expliquer la clôture de projet et les transitions.
- Comparer les rôles et responsabilités : **project manager, sponsor, team**.
- Comprendre la différence entre **leadership** et **management**.
- Comprendre l'**Emotional Intelligence (EQ)** et son impact en gestion de projet.
- Appliquer des outils de problématique : focus groups, standup meetings, brainstorming.
- Appliquer la **Critical Path Method** et calculer schedule / cost variances.
- Construire et utiliser une **Work Breakdown Structure (WBS)** et work packages.
- Identifier les artefacts d'un projet predictive vs adaptive.
- Planifier des **iterations** agiles et interpréter leurs résultats.
- Distinguer les composantes de Scrum, XP, SAFe®, Kanban.
- Prioriser des tâches en mode adaptive et définir des success criteria.
- Distinguer les **rôles business analysis** : process owner, product owner, etc.
- Recommander les bons canaux de communication aux stakeholders.
- Gérer le requirements gathering : user stories, use cases, interviews, workshops.
- Utiliser un **requirements traceability matrix** et un **product backlog**.
- Construire et interpréter un **product roadmap**.
- Définir des **acceptance criteria** et valider un produit pour delivery.

L'examen évalue spécifiquement quatre familles de compétences essentielles correspondant aux 4 domaines de l'ECO 2023 :

- Project Management Fundamentals and Core Concepts — 36 %.
- Predictive, Plan-Based Methodologies (waterfall) — 17 %.
- Agile Frameworks / Methodologies (Scrum, Kanban, SAFe, XP) — 20 %.
- Business Analysis Frameworks (requirements, roadmaps, RTM) — 27 %.

3. Prérequis et public cible OpenCertif

Le PMI exige deux prérequis officiels d'éligibilité :

- **Diplôme du secondaire** : lycée (baccalauréat), GED ou équivalent international (Cap, Brevet professionnel reconnu selon équivalence).
- **23 heures de formation formelle** en management de projet, couvrant : project quality, scope, time, cost, resources, communications, risk, procurement, integration management, agile et business analysis.
- La formation peut être suivie auprès d'un **PMI Authorized Training Partner (ATP)**, d'un chapitre PMI, d'un programme employeur, d'un cours online avec assessment final, ou d'un programme universitaire.
- Aucune expérience professionnelle en gestion de projet n'est requise (contrairement au PMP qui demande 36 à 60 mois d'expérience).
- Une lecture du **PMBOK® Guide — Seventh Edition** et de l'**Agile Practice Guide** est fortement recommandée.
- La devenir membre PMI (139 USD/an) permet de télécharger ces guides gratuitement en PDF et d'obtenir le tarif réduit sur l'examen.
- Anglais niveau scolaire à intermédiaire suffisant pour comprendre les questions (d'autres langues sont disponibles selon la région).

Public cible OpenCertif

- **Membres d'équipes projet** (project team members) souhaitant valider leurs compétences.
- **Chefs de projet juniors** ou en début de carrière sans le minimum d'expérience PMP.
- **Étudiants** en management (Bachelor, Master) souhaitant valoriser leur CV à l'embauche.
- Profils en **reconversion** vers le métier de chef de projet.
- **Coordinateurs de projet**, assistants chefs de projet, project leaders.
- Spécialistes techniques (développeurs, ingénieurs, designers) collaborant sur des projets.
- Profils en préparation de la **certification PMP®** (le CAPM est une excellente étape).
- Cadres souhaitant ajouter une compétence PM à leur poste actuel.
- Business analysts juniors et product owners en formation.
- **Scrum Masters** et coaches agiles juniors cherchant une validation hybride agile/predictive.
- Profils en **PMO (Project Management Office)** en début de carrière.
- Acteurs des métiers du conseil et consulting souhaitant une accréditation PM généraliste.

4. Domaines de compétences mesurées

L'examen est structuré autour de 4 grands domaines de compétences. Le tableau ci-dessous indique le poids relatif de chaque domaine dans l'évaluation finale (version 2026 — aligné sur l'Exam Content Outline PMI 2023). Les pondérations sont des estimations issues du guide officiel Unity / Certiport.

Domaine	Intitulé	Pondération
1	Project Management Fundamentals and Core Concepts	36 %
2	Predictive, Plan-Based Methodologies	17 %
3	Agile Frameworks / Methodologies	20 %
4	Business Analysis Frameworks	27 %

Remarque : l'examen UCU Programmer dure environ 50 minutes pour 40 questions, soit environ 1 minute 15 par question. La gestion du temps est essentielle. Le score requis pour valider est de **500 sur 700** (sur une échelle officielle Unity de 200 à 700 points).

5. Détail des compétences mesurées

Cette section détaille de manière exhaustive l'ensemble des compétences couvertes par l'examen PMI CAPM, en s'appuyant sur les Objective Domains publiés par Certiport et Unity Technologies (version 2026 — aligné sur l'Exam Content Outline PMI 2023).

1 Project Management Fundamentals and Core Concepts

36 %

1.1 Project life cycles et processes

- ▶ Distinguer entre **project**, **program** et **portfolio**.
- ▶ Distinguer entre un **projet** et une **opération**.
- ▶ Distinguer entre approches **predictive** et **adaptive**.
- ▶ Distinguer entre **issues**, **risks**, **assumptions** et **constraints**.
- ▶ Examiner / critiquer le **project scope**.
- ▶ Appliquer le **PMI Code of Ethics and Professional Conduct** dans des scénarios.
- ▶ Expliquer comment un projet peut être un véhicule de changement.

1.2 Project management planning

- ▶ Décrire le but et l'importance de cost, quality, risk, schedule.
- ▶ Distinguer les différents deliverables : **project management plan** vs **product management plan**.
- ▶ Distinguer un **milestone** d'une **task duration**.
- ▶ Déterminer le nombre et le type de ressources d'un projet.
- ▶ Utiliser un **risk register** dans une situation donnée.
- ▶ Utiliser un **stakeholder register** dans une situation donnée.
- ▶ Expliquer le **project closure** et les transitions.

1.3 Roles et responsabilités

- ▶ Comparer les rôles de **project manager** et **project sponsor**.
- ▶ Comparer les rôles de la **project team** et du **project sponsor**.
- ▶ Expliquer l'importance du rôle du chef de projet : **initiator, negotiator, listener, coach, working member, facilitator**.
- ▶ Expliquer les différences entre **leadership** et **management**.
- ▶ Expliquer l'**Emotional Intelligence (EQ)** et son impact en gestion de projet.

1.4 Suivi des stratégies et frameworks planifiés

- ▶ Donner des exemples appropriés de réponse à une stratégie planifiée (communication, risk, etc.).
- ▶ Expliquer l'**initiation** de projet et le **benefit planning**.

1.5 Outils et techniques de problématique

- ▶ Évaluer l'efficacité d'un meeting.
- ▶ Expliquer le but des **focus groups, standup meetings, brainstorming**.

2 Predictive, Plan-Based Methodologies

17 %

2.1 Quand utiliser une approche predictive

- ▶ Identifier la pertinence d'une approche predictive selon la **structure organisationnelle** (virtual, colocation, matrix, hierarchical).
- ▶ Déterminer les activités dans chaque **process group**.
- ▶ Donner des exemples d'activités typiques par process.
- ▶ Distinguer les différents project components.

2.2 Project management plan schedule

- ▶ Appliquer les **Critical Path Methods**.
- ▶ Calculer la **schedule variance**.
- ▶ Expliquer les **Work Breakdown Structures (WBS)**.
- ▶ Expliquer les **work packages**.
- ▶ Appliquer un **quality management plan**.
- ▶ Appliquer un **integration management plan**.

2.3 Project controls predictive

- ▶ Identifier les **artifacts** utilisés dans les projets predictive.
- ▶ Calculer les **cost variances** et **schedule variances** (CV, SV).
- ▶ Comprendre les notions de baseline (scope, schedule, cost).

3 Agile Frameworks / Methodologies

20 %

3.1 Quand utiliser une approche adaptive

- ▶ Comparer les **pros et cons** des approches adaptive vs predictive.
- ▶ Identifier la pertinence d'une approche adaptive selon la structure organisationnelle.
- ▶ Identifier les **organizational process assets** et **enterprise environmental factors** qui facilitent l'adoption agile.

3.2 Planification des iterations

- ▶ Distinguer les **logical units** d'iterations.
- ▶ Interpréter les pros et cons d'une iteration.
- ▶ Traduire un WBS en iteration adaptive.
- ▶ Déterminer les inputs pour le scope.
- ▶ Expliquer l'importance du tracking adaptive vs tracking predictive.

3.3 Project controls adaptive

- ▶ Identifier les **artifacts** utilisés dans les projets adaptive.
- ▶ Burndown charts, burnup charts, kanban boards.

3.4 Composantes d'un adaptive plan

- ▶ Distinguer les composantes des différentes méthodologies adaptives :
- ▶ **Scrum** : Product Backlog, Sprint, Sprint Planning, Daily Scrum, Sprint Review, Retrospective, Scrum Master, Product Owner.
- ▶ **Extreme Programming (XP)** : pair programming, TDD, continuous integration.
- ▶ **Scaled Agile Framework (SAFe®)** : Program Increment, ART, RTE.
- ▶ **Kanban** : pull system, WIP limits, kanban board.

3.5 Task management adaptive

- ▶ Interpréter les **success criteria** d'une tâche en adaptive PM.
- ▶ Prioriser les tâches : MoSCoW, business value, story points.

4 Business Analysis Frameworks

27 %

4.1 Rôles et responsabilités BA

- ▶ Distinguer entre les rôles de stakeholders : **process owner, process manager, product manager, product owner**.
- ▶ Souligné le besoin de rôles et responsabilités (pourquoi identifier les stakeholders).
- ▶ Différencier entre rôles internes et externes.

4.2 Communication avec stakeholders

- ▶ Recommander le canal de communication approprié : reporting, présentation, etc.
- ▶ Comprendre pourquoi la communication est essentielle entre équipes (features, requirements).

4.3 Gathering des requirements

- ▶ Associer les **tools aux scénarios** : user stories, use cases.
- ▶ Identifier l'approche de requirements gathering selon la situation :
- ▶ **Stakeholder interviews, surveys, workshops, lessons learned**.
- ▶ Expliquer la **requirements traceability matrix** et le **product backlog**.

4.4 Product roadmaps

- ▶ Expliquer l'application d'un **product roadmap**.
- ▶ Déterminer quels composants vont à quelles releases.
- ▶ Comprendre le link product roadmap / project plan.

4.5 Influence des méthodologies sur la BA

- ▶ Déterminer le rôle d'un business analyst en approches adaptive et / ou predictive plan-based.

4.6 Validation des requirements

- ▶ Définir des **acceptance criteria** (action de définir des changements selon la situation).
- ▶ Déterminer si un projet ou produit est **ready for delivery** sur la base du requirements traceability matrix / product backlog.

6. Modalités pédagogiques OpenCertif

OpenCertif accompagne les candidats au PMI CAPM à travers un parcours blended-learning complet, combinant ressources e-learning interactives, projets pratiques en Project management, PMBOK Guide 7th Edition, Agile, Scrum, Kanban, SAFe, Business Analysis, WBS et Critical Path et accompagnement tutoré.

Format de la formation

Durée recommandée	Minimum 23 heures de formation formelle en management de projet (exigence d'éligibilité PMI). OpenCertif structure ce parcours sur 30 à 50 heures de formation tutorée couvrant les 4 domaines de l'ECO 2023 (Fundamentals, Predictive, Agile, Business Analysis), complétées par 30 à 60 heures d'auto-formation et d'examens blancs
Modalité	100 % distanciel asynchrone, ou blended (distanciel + classes virtuelles)
Support pédagogique	Unity Certified User Courseware officiel (GMetrix) + ressources OpenCertif (modules Rise 360, scénarios immersifs)
Plateforme LMS	lmsopencertif.fr (Moodle) — accès 24/7 pendant 12 mois
Encadrement	Tutorat asynchrone par expert Unity certifié + classes virtuelles bimensuelles
Pratique requise	Au moins 150 heures de pratique Unity (recommandation officielle Unity Technologies)
Évaluations	Quiz formatifs par module, 3 projets pratiques Unity, examens blancs CertPREP
Certification finale	Passage de l'examen PMI CAPM en centre OpenCertif (CATC Certiport)

Parcours d'apprentissage proposé

- **Module 1** : Introduction au project management et au PMI.
- **Module 2** : Project, program, portfolio : distinctions clés.
- **Module 3** : Approches predictive vs adaptive : choisir la bonne.
- **Module 4** : Issues, risks, assumptions, constraints — vocabulaire essentiel.
- **Module 5** : PMI Code of Ethics and Professional Conduct.
- **Module 6** : Project management plan vs product management plan.

- **Module 7** : Risk Register et Stakeholder Register.
- **Module 8** : Rôles : Project Manager, Sponsor, Team — responsabilités.
- **Module 9** : Leadership vs Management et Emotional Intelligence (EQ).
- **Module 10** : Outils de problématique — focus groups, brainstorming, standup.
- **Module 11** : Methodologie predictive (waterfall) — process groups.
- **Module 12** : Work Breakdown Structure (WBS) et work packages.
- **Module 13** : Critical Path Method et schedule variance.
- **Module 14** : Quality et integration management plans.
- **Module 15** : Cost variance et project controls predictive.
- **Module 16** : Introduction à l'agile et au Agile Manifesto.
- **Module 17** : Scrum framework — rôles, events, artifacts.
- **Module 18** : Kanban — pull system, WIP limits.
- **Module 19** : Extreme Programming (XP) et autres frameworks.
- **Module 20** : Scaled Agile Framework (SAFe®) — vue d'ensemble.
- **Module 21** : Planification d'iterations et task management adaptive.
- **Module 22** : Project controls adaptive — burndown, burnup, kanban board.
- **Module 23** : Business Analysis — rôles (process owner, product owner).
- **Module 24** : Stakeholder communication et channels.
- **Module 25** : Requirements gathering — user stories, use cases, interviews.
- **Module 26** : Requirements Traceability Matrix et Product Backlog.
- **Module 27** : Product Roadmap et releases planning.
- **Module 28** : Acceptance criteria et validation product delivery.
- **Module 29** : Stratégie d'examen — question types (drag-and-drop, hot spot, animations).
- **Module 30** : Examens blancs et révision finale avant Pearson VUE.

7. Ressources d'étude officielles

En complément du parcours OpenCertif, les ressources officielles Unity Technologies et Certiport suivantes sont fortement recommandées :

- **PMBOK® Guide — Seventh Edition** (Project Management Institute, 2021) — référence principale.
- **Process Groups : A Practice Guide** (PMI, 2022) — détails sur les groupes de processus.
- **Agile Practice Guide** (PMI / Agile Alliance, 2017) — référence agile officielle.
- **The PMI Guide to Business Analysis** (PMI, 2017) — fondations BA.
- **Business Analysis for Practitioners : A Practice Guide — Second Edition** (PMI, 2024).
- **The Project Management Answer Book — Second Edition** — questions / réponses pratiques.
- **Effective Project Management : Traditional, Agile, Extreme, Hybrid (8th Edition)**.
- **CAPM® Exam Content Outline (ECO 2023)** — document officiel PMI : [pmi.org / certifications / certified-associate-capm](https://www.pmi.org/certifications/certified-associate-capm).
- **PMI Certification Handbook** (PMI) — processus d'application et politique audit.
- **Scrum Guide** — [scrumguides.org](https://www.scrumguides.org) (gratuit, en plusieurs langues).
- **PMI-Authorized CAPM Exam Prep course** (cours officiel PMI ATP, fournit les 23 contact hours).
- BrainBOK, Praxis, GreyCampus, Project Management Prepcast — plateformes de préparation.
- Chaîne YouTube officielle PMI et webinars PMI.org.
- Communautés : PMI Chapter local (France : PMI France Chapter), r/CAPM, LinkedIn groups.
- Page Pearson VUE : [home.pearsonvue.com / pmi](https://home.pearsonvue.com/pmi) pour la réservation de l'examen.
- Badge officiel délivré via **Credly** après réussite.
- Pages OpenCertif dédiées : [opencertif.fr / pmi](https://opencertif.fr/pmi).

8. Modalités de passage de l'examen

Inscription	Via OpenCertif ou directement auprès d'un centre Certiport
Centre d'examen	OpenCertif — Centre Certiport Authorized Testing Center (CATC) / Pearson VUE
Mode de passage	En centre uniquement (Unity n'autorise pas l'examen OnVUE à distance pour les certifications UCU — présence sur site requise)

Pièce d'identité	1 pièce d'identité avec photo obligatoire le jour de l'examen (pour les mineurs : autorisation parentale et CNI / passeport)
Aménagements	Demande possible auprès de Certiport (temps additionnel, assistance technique)
Résultat	Score communiqué immédiatement à la fin de l'examen (échelle 200-700, seuil de réussite 500)
Validité de la certification	3 ans à partir de la date de réussite — attribuée une seule fois (stackable, pas de renouvellement payant requis)
Politique de reprise	Délai d'attente de 24 heures avant la 1re reprise. Voucher retake à utiliser sous 60 jours après l'échec.
Badge numérique	Badge officiel délivré via Credly et intégrable à LinkedIn, CV, portfolio, sites de recrutement

9. Contact et inscription

Pour toute information complémentaire, demande de devis ou inscription à la formation préparatoire au PMI CAPM, l'équipe OpenCertif reste à votre disposition. OpenCertif est un Centre Certiport Authorized Testing Center (CATC) habilité à délivrer les certifications Unity Certified User.



10. Mentions légales et version

Ce syllabus est établi par OpenCertif sur la base des Objective Domains officiels publiés par Certiport pour la certification PMI CAPM, dans sa version applicable (version 2026 — aligné sur l'Exam Content Outline PMI 2023). Les compétences mesurées, les pondérations et les objectifs présentés reflètent fidèlement la structure de l'examen telle que publiée par Unity Technologies via Certiport.

PMI, le logo PMI, Project Management Institute, CAPM (Certified Associate in Project Management), PMP (Project Management Professional), PgMP, PfMP, PMI-ACP, PMI-PBA, PMI-RMP, PMI-SP, PMBOK Guide, PM Network, PMI Today, Project Management Journal et The Quarter Globe Design sont des marques déposées du Project Management Institute, Inc. Pearson VUE est une marque déposée de Pearson Education Inc. SAFe et Scaled Agile Framework sont des marques déposées de Scaled Agile, Inc. Scrum est une marque non déposée promue par Scrum.org et la Scrum Alliance. Credly est une marque déposée de Pearson Education Inc.

OpenCertif n'est pas affilié à Unity Technologies. Ce document est fourni à titre informatif. Pour la version officielle et à jour des Objective Domains, consulter certiport.pearsonvue.com/Certifications/Unity et unity.com/products/unity-certifications.

Version du syllabus : 2026.05 — Édition mai 2026

Source officielle Certiport : certiport.pearsonvue.com/Certifications/Unity/Certified-User/Certify

Source officielle Unity : unity.com/products/unity-certifications/user-programmer

Page OpenCertif : opencertif.fr/unity-user-programmer